

Formulaire
Règlement sur les conflits d'intérêts
(Doit être rempli par tous les employés et toutes les employées)

DIVULGATION RELATIVE AUX SITUATIONS DE CONFLITS D'INTÉRÊTS

- Déclaration annuelle couvrant la période du 1^{er} janvier _____ au 31 décembre _____**

- Déclaration faite en cours d'année le _____**
(nouvel(le) employé(e) ou amendement à la déclaration annuelle)

NOM : _____ PRÉNOM : _____

TITRE : _____

NOM DE L'ÉCOLE OU SERVICE : _____

DÉCLARATION (joindre une feuille supplémentaire si nécessaire)

Activités extérieures liées à mon expertise professionnelle, que j'exerce en mon nom personnel et au profit d'un tiers

- NON : je n'ai pas d'activités extérieures*
- OUI : mes activités extérieures sont les suivantes (description et indication approximative du nombre d'heures consacrées à mes activités) :*

Liens qui se rattachent à une ou des entreprises qui traitent ou sont susceptibles de traiter avec le Csc MonAvenir ou de lui faire concurrence

- NON : je n'ai pas de liens avec de telles entreprises*
- OUI : j'ai des liens avec les entreprises suivantes (description, nature de ces liens et identification des entreprises)*

Autres situations susceptible de me placer en conflit d'intérêt

- NON : je ne suis pas dans de telles situations
- OUI les situations suivantes sont susceptibles de me placer en conflit d'intérêt (description) :

J'atteste avoir pris connaissance de la directive administrative sur les conflits d'intérêts et la confidentialité portant le numéro officiel ADM 21.2. Je déclare que les renseignements fournis dans le présent formulaire sont exacts et complets. Je m'engage à déclarer toute situation qui surviendrait en cours d'année et qui viendrait modifier la présente déclaration.

(SVP, remettre ce formulaire à votre supérieur(e) immédiat en conserver une copie).

DATE : _____

SIGNATURE : _____

Au supérieur/À la supérieure immédiat(e) : SVP remettre le formulaire au Service des ressources humaines pour conservation au dossier de l'employé(e).